

**PROTOKOLL, STYRELSEMÖTE**

i lokala hyresgästföreningen

*Solisten*

Datum: *8/9-20* Klockan: *1830* Plats: *Solisten 2*

Närvarande: *Jean, Tomas Eriksson, Niklas, Siddhi, Birgitta*

Ordförande vid mötet:

*Siddhi*

Sekreterare vid mötet:

*Birgitta*

*just. Niklas*

**DAGORDNING** för styrelsemöte nr *3* under 20 *20*

På denna sida skrivs endast rubrikerna för de punkter som ska behandlas på mötet. På nästa blad beskrivs ärendet mer ingående och de beslut som styrelsen fattar. Första punkten på kalenderårets första möte börjar med § 1 och fortsätter därefter löpande för alla styrelsemöten under hela året. Andra typer av möten har sin egen nummerserie (till exempel samråd och bostadsmöten).

- § nr *X* ..... Mötet öppnas
- § nr *X* ..... Val av mötesledning; (ordförande, sekreterare; protokolljusterare)
- § nr *X* ..... Fastställande av dagordning
- § nr *B* ..... *Allt har genomförts enligt föreg. protokoll.*
- § nr *1* ..... *Samrådsmöte den 1/10 kl 1030 beordrad*
- § nr *2* ..... *Kallelsen till Bostadsmöte 1/10-20 Siddhi 1830 är godkänd.*
- § nr *↓* ..... *Verksamhetsplanen Vi har höjt julm. 2000-*
- § nr *B* ..... *Kulturrevällen med 3 tusen Ulemiljo 500 kr.*
- § nr *4* ..... *Siddhi väcker oss till nästa styrelsemöte info*
- § nr ..... *årsmöte*
- § nr .....
- § nr .....
- § nr .....

*Birgitta Wikman*

Vid pennan, sekreterarens underskrift

*Anne Jeanette Rosén*

ev protokolljusterare

*Siddhi J. Smith*

Godkännes, ordförandes underskrift

ev protokolljusterare