

**PROTOKOLL, STYRELSEMÖTE**

i lokala hyresgästföreningen .....

Datum: 24/8 -20 Klockan: 18<sup>30</sup> Plats: Solistw 25

Närvarande: Siddhi Mike Nelson Jean Nicks  
Birgitta Niklas

Ordförande vid mötet: Siddhi

Sekreterare vid mötet: Birgitta

**DAGORDNING** för styrelsemöte nr 3 under 20.20

På denna sida skrivs endast rubrikerna för de punkter som ska behandlas på mötet. På nästa blad beskrivs ärendet mer ingående och de beslut som styrelsen fattar. Första punkten på kalenderårets första möte börjar med § 1 och fortsätter därefter löpande för alla styrelsemöten under hela året. Andra typer av möten har sin egen nummerserie (till exempel samråd och bostadsmöten).

- § nr ..... Mötet öppnas
- § nr ..... Val av mötesledning; (ordförande, sekreterare, protokolljusterare) Mike
- § nr ..... Fastställande av dagordning godkänner
- § nr ~~3~~ 3 Gada grammar Grammsamverkan
- § nr ..... Inget att rapportera
- § nr 4 Kammande aktiviteter: Samrådsmöte
- § nr ..... 29/9-20 10<sup>30</sup> Siddhi kontaktar Marwa
- § nr 4.2 Bostadsmöte 1/10-20
- § nr 4.3 Kulturkvällen kan vi inte ha pga Corona.
- § nr ..... Kraftskiva 5/9-20
- § nr 5 Nästa styrelsemöte 8/9-20 18<sup>30</sup>
- § nr 6 Tacka info till oss från Marwa
- § nr ..... Ytterdörr till Tvättstuga och Soporrum ska vara stängda.
- § nr ..... Birgitta Wernm Siddhi
- Vid pennan, sekreterarens underskrift Godkännes, ordförandes underskrift
- ..... ev protokolljusterare ..... ev protokolljusterare

§ nr

Beskrivning, beslut

Använd fler ex av denna sida vid behov

4<sup>2</sup> Siddni skriver ett förslag i en  
kallelse.

Siddni skriver ut kallelse för kraft  
skiva.

Lokaler stängda tills Carona  
är över.

*Christina Wacron*

Vid pennan, sekreterarens underskrift

.....  
ev protokolljusterare

*Siddni J. J. J.*

Godkännes, ordförandes underskrift

*[Signature]*  
.....  
ev protokolljusterare