

PROTOKOLL, STYRELSEMÖTE

i lokala hyresgästföreningen

Datum: 12/9-17 Klockan: 18:40 Plats: Svistvägen lokal 2

Närvarande: Siddhi, Mehan, Mattias, Fredric, Birgitta



Ordförande vid mötet: Siddhi


Sekreterare vid mötet: Fredric

DAGORDNING för styrelsemöte nr under 20.....

På denna sida skrivs endast rubrikerna för de punkter som ska avhandlas på mötet. På nästa blad beskrivs ärendet mer ingående och de beslut som styrelsen fattar. Första punkten på kalenderårets första möte börjar med § 1 och fortsätter därefter löpande för alla styrelsemöten under hela året. Andra typer av möten har sin egen nummerserie (till exempel samråd och bostadsmöten).

- § nr 1 Mötet öppnas
- § nr 2 Val av mötesledning; (ordförande, sekreterare, protokolljusterare)
- § nr 3 Fastställande av dagordning
- § nr 4 Föregående protokoll
- § nr 5 Internationella festen utvärdering
- § nr 6 Samrådsmöte, datum!
- § nr 7 Verksamhetsplanen - diskussionsmall
- § nr 8 Kulturkväll - svar från Larsmo/Larsson
- § nr 9 Övriga frågor
- § nr 10 Nästa styrelsemöte
- § nr 8.5 Bostadsmöte
- § nr
- § nr
- § nr


Vid pennan, sekreterarens underskrift

ev protokolljusterare

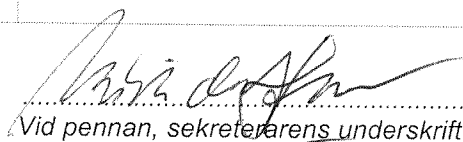

Godkännes, ordförandes underskrift
ev protokolljusterare

§ nr

Beskrivning, beslut

Använd fler ex av denna sida vid behov

- 1 Siddhi öppnar mötet
- 2 Mattias justerar, Siddhi är ordförande, Fredrik är sekreterare
- 3 Dagordningen fastställs
- 4 från föregående protokoll kvarstår punkten om inventering av gårdslokaler samt gäster till författarkväll. Lägg till handling
- 5 punkten stryks från dagordningen vt. tidigare behandla
- 6 Siddhi uppröras kontakta Forsten Falk angående datum. På mötet föreslås en genomgång av åtgärdade punkter från tidigare samrådsmöte. På mötet skall även ordningen i tvättstugan tas upp.
- 7 Verksamhetsplan färdig, se bilaga 1
- 8 Kulturkvällen planeras genom att Siddhi kontaktar Muhammad Omar samt Jan Guillou och intervjuer utförs med folk på gårdarna angående intressanta artister eller andra gäster.
- 8.5 Enkelt samt andra inhandlas av Mattias och Fredrik
- 9 Inga övriga frågor.
- 10 Nästa styrelsemöte blir 24/10-17 18³⁰ lokal 2.


Vid pennan, sekreterarens underskrift


ev protokolljusterare


Godkänes, ordförandes underskrift

ev protokolljusterare

Bilagor 1

VERKSAMHETSPLAN och BUDGET 20

för lokala hyresgästföreningen *namn:*

nummer:

För styrelsen: utvärdering efter avslutad aktivitet

Nr	Aktivitet samt tidpunkt/antal tillfällen	Beräkn kostn	Ev intäkt	Att begära		Ekonomi	Ant delt	Kommentar/utvärdering
1.	Bostadsmöten	1000		1000	1			
2.	Årsmöte	250		250	2			
3.	Internationell fest	1500		1500	3			
4.	Öppen aktivitet	9000		9000	4			
5.	Julmiddag för styrelsen	2000		2000	5			
6.	Kulturkväll	4000		4000	6			
7.	Lokal kostnader	3000		3000	7			
8.	Revision	120		120	8			
9.	Hemsidan	380		380	9			
10.	Sömnadsgruppen	1000		1000	10			
11.	Oförutsedda utgifter	250		250	11			
12.	Lokal omkostnadsfond	9000		9000	12			
13.	Utemijsjö	5000		5000	13			
14.					14			
15.					15			

Summa:				36500
Dra ifrån beräknat överskott 31 december				21500
Summa att begära:				15000

Övriga kommentarer, utvärdering:

Du har möjlighet att påverka vad som ska ske i ditt bostadsområde. Välkommen på mötet och delta i beslutet!

Övriga kommentarer: