

PROTOKOLL, STYRELSEMÖTE

i lokala hyresgästföreningen

SOLISTEN

Datum: *19/9-16* Klockan: *17⁰⁰* Plats: *Birgittas Terrace*

Närvarande: *Siddhi Ann-Jeanette Birgitta Elin*

Ordförande vid mötet: *Siddhi*

Sekreterare vid mötet: *Birgitta*
Justering Nettan

DAGORDNING för styrelsemöte nr *5* under *20.16*

På denna sida skrivs endast rubrikerna för de punkter som ska avhandlas på mötet. På nästa blad beskrivs ärendet mer ingående och de beslut som styrelsen fattar. Första punkten på kalenderårets första möte börjar med § 1 och fortsätter därefter löpande för alla styrelsemöten under hela året. Andra typer av möten har sin egen nummerserie (till exempel samråd och bostadsmöten).

- § nr *0*..... Mötet öppnas
- § nr *1*..... Val av mötesledning; (ordförande, sekreterare, protokolljusterare)
- § nr *2*..... Fastställande av dagordning
- § nr *3*..... *Internationella festen 14 vuxn. 38 barn*
- § nr *4*..... *Materialet väntar nyhetsbrevet någon gång under nästan.*
- § nr *5*..... *Samrådsmöte 20/10 kl 13⁰⁰*
- § nr *Bokning + smuts i kvättsterga*
- § nr *6*..... *Bostadsmöte 27/9 Birgitta Nilke handlar*
- § nr *7*..... *Coste apetreu musikkväll Kulturkväll*
- § nr *Foresla den 10 nov en torsdag kl 18⁰⁰*
- § nr *man får förfäring*
- § nr *9*..... *Nästa styrelsemöte 18/10-16 kl. 19⁰⁰*
- § nr *8*..... *övrig fråga Nettan pratar om vatten-*
- § nr *läcka vad göra?*

Birgitta Wretten
Vid pennan, sekreterarens underskrift

Siddhi Sund
Godkännes, ordförandes underskrift

A.J. Rosell
ev protokolljusterare

ev protokolljusterare