

## DAGORDNING 2020

VID ÅRSMÖTE FÖR LOKAL HYRESGÄSTFÖRENING

1. Mötet öppnas
2. Fastställande av röstlängd
3. Fråga om kallelse till mötet behörigen skett
4. Val av mötesordförande
5. Val av mötessekreterare
6. Val av 2 protokolljusterare
7. Val av 2 rösträknare
8. Styrelsens berättelse för föregående år
9. Revisorernas berättelse
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. A. Beslut om antal ledamöter i styrelsen  
B. Beslut om antal ersättare i styrelsen
12. Val av ordförande (ordförande väljs för 1 eller 2 år)
13. Val av ordinarie ledamöter (ledamöter väljs för 1 el. 2 år. Övriga uppdrag väljs för 1 år)
14. Val av ersättare i styrelsen (ersättare väljs för 1 år)
15. Val av revisor/er (revisorer väljs för 1 år)
16. Val av revisorsersättare (revisorsersättare väljs för 1 år)
17. Nomineringar
18. Val av valberedning
19. Behandling av motioner, förslag samt nya frågor från styrelsen
20. Behandling av verksamhetsinriktning
21. Mötet avslutas

# PROTOKOLL 2020

PROTOKOLL FÖRT VID ÅRSMÖTET FÖR LOKAL HYRESGÄSTFÖRENING

Lokal Hyresgästförening (nummer och namn)

LGHF Solisten

Möteslokal... Solisträgen, gård 2

Datum 2020-02-25

## INLEDNING

§ 1 Mötet förklaras öppnat av

Siddhi Sundt

§ 2 Fastställande av röstlängd

§ 3 Frågan om kallelse till mötet behörigen skett besvaras med

Ja

§ 4 Till mötesordförande valdes

Robert Westin

§ 5 Till mötessekreterare valdes

Maria Eklund

§ 6 Till protokollsjusterare valdes Mike Ocaya  
och Anne-Jeanette Rosenius

§ 7 Till rösträknare valdes  
..... och .....

## FÖREGÅENDE ÅR

§ 8 Styrelsens berättelse (verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning) för  
föregående år presenterades av — (alla har läst)

§ 9 Revisorernas berättelse för föregående år presenterades av Siddhi Sundt

§ 10 På frågan om ansvarsfrihet för styrelsen beslutade årsmötet att

bevilja       ej bevilja

styrelsen ansvarsfrihet för föregående verksamhetsår.

## VAL OCH NOMINERINGAR INFÖR KOMMANDE ÅR

§ 11 A. Årsmötet beslutade att antalet ledamöter i styrelsen ska vara 6

B. Årsmötet beslutade att antalet ersättare i styrelsen ska vara 3

Kvarstående styrelseledamöter från föregående år:

Jean Joulfayan, Birgitta Nielsen, Anne-Jeanette Rosenius,

Mike Ocaya, Siddhi Sundt

§ 12 Till ordförande för 1 eller 2 år valdes

Steddhi Sundt ..... för ..... 1 ..... år.

§ 13 Till ordinarie ledamöter för 1 eller 2 år valdes

Jean Jouffayan ..... för ..... 1 ..... år.

Birgitta Nielsen ..... för ..... 1 ..... år.

Anne-Jeanette Rosenius ..... för ..... 1 ..... år.

Mike Ocaya ..... för ..... 1 ..... år.

Marina Eklund ..... för ..... 1 ..... år.

..... för ..... år.

..... för ..... år.

§ 14 Till ersättare i styrelsen för 1 år valdes

Niclas Rosenius .....

Layla Jouffayan .....

Nicke Eriksson .....

§ 15 Till revisor (eller revisorer) för 1 år valdes

Vanja Lindberg och Tommy Werving .....

§ 16 Till revisorsersättare för 1 år valdes

.....



OBS! Denna sida finns i två exemplar, varav den ena är en kopia.  
Kopian skickas till ert servicekontor senast den 1 mars.

§ 17 NOMINERINGAR FRÅN LH.....GF Solisten

Den här punkten gäller uppdrag på föreningsnivå eller regional nivå.

Till uppdrag som förhandlingsdelegat/er nomineras

Maria Eklund

Till uppdrag som föreningsstyrelseledamot/ledamöter nomineras

Mike Ocaya

Till uppdrag som föreningsrevisorer och ersättare nomineras

Föreningens (Uppsala - Knivsta)

Till uppdrag som regionens fullmäktigerepresentant/er nomineras

ingen



§ 18 Till valberedning valdes

Ingela Westin ..... för ..... 1 ..... år.

Mohamud Ahmed ..... för ..... 1 ..... år.

..... för ..... år.

..... för ..... år.

### VERKSAMHET UNDER KOMMANDE ÅR

§ 19 *Behandling av motioner, förslag samt nya frågor från styrelsen:*

.....

AVSLUTNING

.....

.....

PROTOKOLLUSTERING

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

§ 20 Behandling av verksamhetsinriktning för kommande år:

Verksamhetsplan för kommande år presenterades av

.....

Årsmötet beslutade att .....

förslaget på verksamhetsplan för år .....

Förändringar:.....

.....

.....

.....

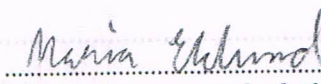
**AVSLUTNING**

§ 21 Mötet förklarades avslutat.

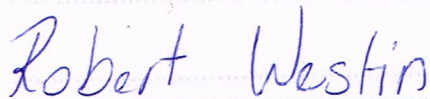
**PROTOKOLLJUSTERING**



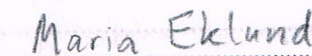
Mötets ordförande, underskrift



Mötets sekreterare, underskrift



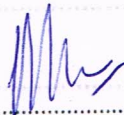
Namnförtydligande



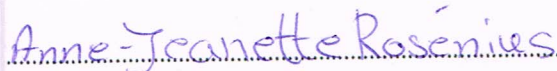
Namnförtydligande



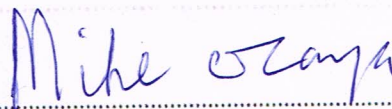
Protokolljusterare, underskrift



Protokolljusterare, underskrift



Namnförtydligande



Namnförtydligande



## NÄRVAROLISTA 2020

NÄRVAROLISTA VID ÅRSMÖTET FÖR LOKAL HYRESGÄSTFÖRENING

(Närvarolistan sparas inte efter genomförd revision)

Den lokala Hyresgästföreningen... SOLISTEN

Deltagare, ange namn och adress (En deltagare per rad)

Anne-Jeanette Rosenius	- Solistv 103
Mike O'Carra	Solistv. 84
Mattias Josef	Solistv. 47
Maria Eklund	Solistv. 76
Inger Westin	Solistv. 19
Duro Ruzic	- " -
Jean Louis Fayon	Solistvagen 2
Mohamad Ahmad	Solistvågen 52
Margitta Ahlstrom	Solistv 25
Siddhi J. Sundh	Solistv. 53
Robert Westin	Föreningsstyrelsen Uppsala-Krista
THOMAS ERICSON	VALBEREDNING "U-K"

# Revisionsberättelse

---

## Till årsmötet för lokala hyresgästföreningen Solisten

---

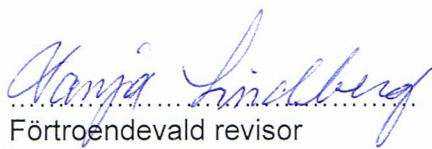
Vi har granskat verksamhetsberättelsen, den ekonomiska redovisningen samt styrelsens förvaltning i **lokala hyresgästföreningen Solisten** för räkenskapsåret 2019. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Vårt ansvar är att uttala oss om verksamhetsberättelsen, den ekonomiska redovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.


Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss om att verksamhetsberättelsen och den ekonomiska redovisningen inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i verksamhetsberättelsen och den ekonomiska redovisningen. Vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Den ekonomiska redovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Styrelsens ledamöter har enligt vår bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Vi tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Uppsala den 24 februari 2020

  
Förtroendevald revisor  
Vanja Lindberg

  
Förtroendevald revisor  
Tommy Werving

## Hyresgästföreningen Solisten

### Styrelsens berättelse om verksamheten år 2019

#### Styrelsens arbete

Styrelsen har bestått av

Ordförande:	Siddhi J Sundt	Solistvägen 53	0702-448 611
Ledamot, Vice ordf, Lokalansvarig gård 2	Jean Joulfayan	Solistvägen 2	0707-535 535
Ledamot, Sekreterare: + Lokalansvarig gård 3	Birgitta Nielsen	Solistvägen 25	018-40 20 48
Ledamot, Ekonomi ansvarig + Lokalansvarig gård 1	Anne-Jeanette Rosenius	Solistvägen 103	
Ledamot,	Mike Ocaya	Solistvägen 84	0762-566 086
Ersättare	Niclas Rosenius	Solistvägen 103	018-40 13 13
Ersättare, Lokalansvarig ersättare gård 2	Layla Joulfayan	Solistvägen 2	0707-447 448
Ersättare, Lokalansvarigs ersättare gård 3	Nicke Eriksson	Solistvägen 25	0706-808 270

Verksamhetsårets inledande årsmöte utsåg ingen valberedning utan hänsköt frågan till styrelsen att lösa under året.

Revisorer har vi inga egna utan anlitar Hyresgästföreningens.

När det gäller representanter till **Stora Förhandlingsdelegationen** valdes ingen representant. Till **Förenings-fullmäktige och -årsmöte** valdes inga representanter.

Vi har under året haft **12 st styrelsemöten. 2 st Bostadsmöten. 2 St samrådsmöten. 1 st årsmöte**

**De har** avhandlat många angelägna frågor – t ex:

- Samrådsmöten
- Bostadsmöten
- Internationella festen
- Kulturkvällen
- Julmiddagen för styrelsen
- Den öppna aktiviteten, som blev en utflykt till Gamla Uppsala Museum
- Kräftskiva

- Grillfesten

### Verksamheten

Vi har haft , 2 **st välbesökta bostadsmöten.**

Det första bostadsmötet (9/4) Vi rapporterade om samrådsmötet (som hade ägt rum den 21/3) samt vädrade ytterligare förslag från olika mötesdeltagare: Staket bakom taket till garaget närmast gård 1 för att förhindra att 3-åringar klättrar upp på taket. Fällning av ett farligt lutande träd på gård 3.

Vi diskuterade "Öppen aktivitet" i år. Vi kunde inte enas om vad vi skulle göra, så vi **beslutade** att *styrelsen skulle gå ut med en enkät* till alla boende med fem förslag på aktiviteter för barnfamiljer:

- Resa och inträde till Furuvik
- Resa, inträde och ev. grillning till och vid Gamla Uppsala museum och högar
- Utflykt till Leos lekland
- Utflykt till Uppsala slott och Wasaborg
- Resa med finlandsfärja

Dessutom skulle man kunna anmäla intresse av att medverka till organiseringen av detta. (Resultatet av enkäten blev att de flesta ville göra en utflykt till Gamla Uppsala Museum och utkämpa kämpalekar. Därefter lunch på Odinsborg)

Vi **beslutade** också att även i år skulle vi ha en Internationell Fest. Den skulle bli den 17/8.

### Det andra bostadsmötet (24/9)

Torsten Falk och Helene Liljehav från Uppsalahem var närvarande och berättade om Uppsalahems närmaste planer för Solistvägen. De innefattade nya lekredskap för barnen, fler plank till parkeringarna, låsinsatser till de nya postlådorna, diverse markarbeten och mossbekämpning på taken. Ännu inga konkreta planer på laddstationer eller solceller även om det arbetas på saken centralt i Uppsalahem. Motorvärmarruttag till parkeringarna är tänkbara om intresse finnes - nu skall de skicka ut intresseförfrågningar via mail till oss.

När det gäller papperspåsar till matavfallsinsamlingen utser Uppsala testområden för detta och ännu har Solistvägen inte blivit aktuellt för detta

Vi **beslutade** om **Kulturkvällen** att det skall bli en författarkväll. Datumet satte vi till fredagen den 29/11 kl 19.00. Vi skall skicka förfrågan till författarna Theodor Kallifatides och Ove Wikström. Eventuellt fler ideer skulle kläckas av duon Siddhi/Ingegärd. Vi skulle också fråga Uppsalahem om de vill sponsra med smörgårdstårta eller liknande. (Vilket de gjorde! Efter mycket om och men blev det till slut författaren Arkan Asaad som blev vår gäst. Datumet blev den 22/1)

Verksamhetsplanen blev godkänd i det skick styrelsen föreslagit med undantag av att Internationella festen fick lite mindre (2500 kr) och Grillfesten fick lite mer (3000 kr)

**Samrådsmöten** med Uppsalahem har vi haft 2 st också. **Det första** hölls den 21/3.

Vi började med att sätta ett datum för den årliga rundvandringen på gatan där vi kan peka ut saker som behöver göras. Den kom att äga rum den 8/5-2019 kl 13.15.

Vi hade ett förslag på att Uppsalahem skall dela ut särskilda papperspåsar till matavfall samt önskemål om att utveckla fastigheterna miljö- och klimatmässigt med solceller på taken och

laddstationer i garagen. Då blev svaret att det är en övergripande fråga som sköts och drivs centralt i Uppsalahem med en ansvarig person vid namn Tomas Nordqvist.

Vi frågade om de anser att frågan om kylan i lägenheterna är löst. Svaret var att det anser de och tycker man att det är under 20 grader så skall man felanmäla.

Uppsalahem berättade att de stora åtgärderna i år blir att fortsätta ta bort mossor från taken, samt att förbättra miljöstugorna, bl a med elektroniskt lås och ozonaggregat för att ta bort dålig lukt.

De nya postlådorna var ännu ej godkända av PostNord. En olöst fråga är möjligheten att sätta lås på postlådorna. Det skall möjligen ordnas på så sätt att om man vill ha lås så skall man felanmäla det...

P- platserna skall målas bättre och tydligare, med bistånd av Jean

Cykelrensning kan ske när lagren av tidigare insamlade herrelösa cyklar tömts.

Nedgången till förråden på gård 1 har en håligheter vid trappen som gärna blir isig och hal vintertid.

Detta skulle åtgärdas

När det gäller tvättstugorna skall städutrustningen ses över och ett skåp för städutrustning på gård 1 skall lagas.

Vi klagade på skräpigheten på gårdarna och ville se en bättre skräpplockning.

Vi skulle få bidrag till blomplantering i bl a de stora cementurnorna...

Det **andra samrådsmötet** hölls 10/10.

Protokoll från detta har ännu inte kommit från Uppsalahem, vilket gör det omöjligt att rättvist referera....

### **Andra aktiviteter som Solisten dragit igång:**

#### **Grillfesten. 13 Juli**

hade vi vår grillfest. Vädret var på vår sida och vi hade riktigt trevligt. Hamburgarna var delikata och salladen, som Birgitta hade komponerat var superb.

#### **Utflykt för hela familjen till Gamla Uppsala Museum 21 Juli**

Det blev mycket lyckat! 29 personer, vuxna och barn deltog i guidad rundvandring på museet, kämpalekar (pilbågsskytte, dragkamp, mm) och till sist en härlig lunch på Odinsborg. Vädret strålade av sol och alla var glada!

**Internationella Festen**" skulle ha varit den 17/8, men ställdes in eftersom nästan ingen hade anmält sig.

#### **Kräftskivan den 13 September**

ställdes också in av samma tråkiga anledning som föregående.

#### **Ljusfest för medlemmar** var utsatt till den 2/11

Inte heller denna blev av. Intresset var obefintligt...

#### **Kulturkvällen** ägde rum 22 november.

Den blev mycket lyckad! Arkan Asaad berättade livfullt om bakgrunden till sina böcker. En gripande, spännande och skrämmande berättelse om kärlek, svek, skuld och ångest. Dessutom en berättelse om krocken mellan två kulturer där hedern spelar en central roll. Efter sin framställning



var Arkan generös nog att skänka ett antal av sina böcker till publiken. Böckerna togs mycket väl emot av den gripna och entusiastiska publiken.

Sedan blev det fest på två eminenta smörgåstårter - den ena skänkt till oss av Uppsalahem - och livligt eftersnack.

Ett **årsmöte** har vi haft där vi valde nuvarande styrelse.

Denna styrelse avslutade året med en traditionsenlig julmiddag. Denna gång valde vi att satsa på en julmiddag på Skarholmens Restaurang.

### Lokalerna

fortsatt i fint skick, tack vare engagerade lokalansvariga. Det är en glädje att kunna ställa trivsamma lokaler till våra grannars förfogande. Bokningsfrekvensen har fortsatt varit hög.

### Utbildningar och kurser

Det har inte blivit något av detta i år.

### Syuntan

fortsätter oförtrutet sin populära verksamhet.

### Ekonomi

Det eftersläpande överskottet från tidigare år är nu uppätet av ett par stora evenemang under året: Utflykten till Gamla Uppsala och Kulturkvällen som tillsammans gick loss på ca 17000 kr. De stora utgiftsposterna brukar vara Kulturkvällen, Internationella Festen och Lokalkostnader. Internationella Festen hade dock inga utgifter eftersom den inte blev av. Lokalerna har fått nya bord och diverse andra inventarier vilket har kostat ca 4000.

Här är en mer noggrann och översiktlig genomgång av hur vi har använt våra pengar

Aktivitet	Budget (kr)	Utfall (kr)
Bostadsmöten	1000	288
Årsmöte	300	125
Internationell Fest	1500	0
Öppen aktivitet	3000 (9860)	6643
Grillfest	2500	1404
Kräftskiva	2000	144
Kulturkväll	4000	11005
Julmiddag	3000	3000
Lokalkostnader	3000	3000
Hemsidan	450	469
Sömnadsgruppen	1000	0
Revision	250	233
Oförutsedda utgifter	250	1390
Lokalkostnadsfond	3000 (12000)	1291
Utemiljö	3000	2500
<b>SUMMA</b>	<b>28250</b>	<b>31492</b>

Siffrorna inom parentes under posterna Öppen aktivitet och Lokalkostnadsfond anger storleken

på de fonderade medlen inklusive årets tillskott på 3000. Om man lägger ihop summorna 28250 kr med de redan fonderade medlen (6860+9000) får man en total tillgång på 44110 kr, som vi alltså började året med.

OBS detta var beräknade siffror eftersom vi tidigare inte hade någon verklig kontroll på vår ekonomi. Allt sköttes från centralt håll i Hyresgästföreningen och informationen därifrån var senfärdig och ofullständig. Detta gör att sannolikt att vi räknat fel på cirka 1590 kr.

Vad vi har kvar att röra oss med till 2020 års verksamhet är 475 kr i handkassan plus 11 111 kr i fonderade medel (Lokalkostnadsfonden= 7894 kr, Öppen aktivitetsfonden=2965 kr)

När vi får fritidsmedlen i vår (15000 kr) kommer vi alltså ha 15 475 kr plus fonderade medel att röra oss med. Detta bör jämföras med Verksamhetsplanen för 2020, som räknar med 31000 kr.

Styrelsens namnunderskrifter

Uppsala

den

3/2-2020

Siddhi J Sunit

[Signature]

Birgitta Vikman

Anne Jeanette Rosén

Mr. Mike Stanya